

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Indizione di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 co. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite piattaforma telematica S.TEL.LA della Regione Lazio, per l'affidamento biennale della fornitura di un sistema chiuso per la gestione in sicurezza della Formaldeide, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 co 2 e 10- bis Dlgs 50/2016 e smi.

Struttura Proponente:	UOC - Provveditorato
Responsabile del procedimento:	Eleonora Gargiulo
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Salvatore Di Maggio

Proposta N° 49 del 24/01/2022

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La delibera comporta impegno di spesa: **NO**

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Positivo

Data: **2022-01-25**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Sabrina Cenciarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Positivo

Data: **2022-01-26**

IL DIRETTORE SANITARIO

Laide Romagnoli

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

DATO ATTO

Che, con Deliberazione n. 629/DG del 16/7/2018 è stata istituita la UOC a valenza interaziendale ASL Latina - ASL Frosinone "Provveditorato" con sede a Latina e conferito il relativo incarico di Direttore Al Dott. Salvatore Di Maggio".

PREMESSO

- che in data 17.09.2021 è stato trasmesso alla scrivente Struttura il Capitolato Tecnico, sottoscritto dal Direttore UOC Rianimazione dell'Ospedale S.M. Goretti di Latina, con indicazione dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica necessari all'attivazione di una procedura di gara d'appalto finalizzata all'affidamento della fornitura di un sistema chiuso per la gestione in sicurezza della Formaldeide (all.1 al presente atto);
- che nel Capitolato Tecnico si specifica che dovranno essere offerti n. 6 sistemi: 5 da collocare presso i blocchi operatori aziendali e 1 da collocare presso il Laboratorio di Anatomia Patologica del P.O. Santa Maria Goretti di Latina;

PRECISATO

- che, alla luce del fabbisogno biennale aziendale stimato, l'importo da porre a base d'asta è pari ad euro 300.000,00 oltre IVA;
- che la gara d'appalto in parola, nella forma della procedura aperta, verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 co. 2 e 10 bis D.Lgs 50/2016 e s.m.i., con le modalità ed i criteri indicati negli atti di Gara.

ACCERTATO

che non risultano attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto la fornitura di che trattasi;

RILEVATA

pertanto la necessità di indire una gara d'appalto, con la forma della procedura aperta, in modalità telematica ai sensi dell' art. 60 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi all'art. 95 co. 2 e 10-bis del citato decreto, articolata in un unico lotto, per l'affidamento della fornitura biennale di un sistema chiuso per gestione in sicurezza della formaldeide, con una base d'asta complessiva pari ad € 300.000,00 (iva esclusa).

ATTESO

- che, stante l'importo della base d'asta, si procederà all'espletamento di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- che gli elaborati di gara prevedono che l'aggiudicazione avrà luogo con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 2 e 10 bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i secondo le modalità e i criteri individuati nella Lex specialis;
- che sussistono i presupposti per riportare nel disciplinare di gara le disposizioni di cui all'art 32 co. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e all'art. 8 co. 1 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020, i quali consentono l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i.;
- che, in conformità a quanto disposto dall'art. 77 in combinato con l'art. 216 co. 12 del Dlgs 50/2016 e smi, il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice verranno nominate con apposito provvedimento deliberativo, alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

EVIDENZIATO

- Che con nota prot. n. 5378 del 19.01.2021 è stato trasmesso dal Responsabile UOS Prevenzione e Protezione (ed è agli atti del RUP), il DUVRI che evidenzia l'importo pari ad euro 3.215,00 a titolo di costi della sicurezza in quanto sussistono oneri legati alla sicurezza che incidono sul costo finale ex art. 26 co. 6 e co. 3 bis Dlgs 81/2008;
- Che, in merito all'applicazione delle disposizioni ex DPR 62/2013, la natura dell'affidamento comporta la collaborazione con questa Azienda di personale dipendente della ditta aggiudicataria che, per tali effetti, sarà edotta circa gli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento adottato da questa Asl e reperibile sul sito aziendale (www.ausl.latina.it) che si impegnerà ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, pena la risoluzione contrattuale.

ATTESO

che, ai sensi dell' art 95 co. 12 del del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante procederà ad aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida oppure, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione;

PRESO ATTO

- che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 Dlgs 50/2016 e smi, è la Dott.ssa Eleonora Gargiulo, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la UOC "Provveditorato";
- altresì che il RUP ha ritenuto opportuno nominare per la procedura in parola, in qualità di assistenti al RUP, la Dott.ssa Eva Cancelli e la Sig.ra Alessandra Di Paolo, Assistenti Amministrativi presso la UOC "Provveditorato".

ATTESO

Che la nomina del DEC avverrà all'esito della procedura con apposito e successivo provvedimento aziendale ai sensi dell'art. 101 del Dlgs 50/2016 e smi e del decreto 49/2018 e che lo stesso, in relazione all'attività da svolgere, potrà individuare uno o più assistenti.

TENUTO CONTO

Dell'art. 113 comma 2 Dlgs 50/2016 e smi che espressamente recita: *"le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione"*.

DATO ATTO

Che questa Azienda si riserva di disporre la proroga tecnica dei contratti in essere aventi ad oggetto la fornitura di che trattasi, nelle more dell'aggiudicazione della procedura *"de qua"*, con apposito e successivo provvedimento.

RICHIAMATA

La Deliberazione n. 1324 del 21.12.2021 con la quale è stato approvato il Regolamento recante la disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dal richiamato art. 113 del Dlgs 50/2016 e smi.

CONSIDERATO

- Che gli incentivi per le funzioni tecniche previsti per la presente procedura di gara saranno destinati, ai sensi dell'art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016, in un apposito fondo da determinare secondo le modalità di cui all'art. 9 del citato Regolamento aziendale, in relazione al valore dell'appalto al netto di Iva;

- Che il comma 5 bis dell'art. 113 Dlgs 50/2016 e s.m.i. recita espressamente. *“gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi, forniture”*.

ATTESO

- Che, in applicazione delle percentuali e delle quote di ripartizione previste rispettivamente nell'art. 9 e nella tabella 2 del citato regolamento, l'importo oggetto di accantonamento per la procedura in parola ammonta ad euro 6.000,00;
- Che l'eventuale accantonamento per la quota parte da assegnare al DEC e all'assistente al DEC avverrà sul valore contrattuale, in fase di individuazione dei citati ruoli ed in funzione degli stessi.

VISTI

- l'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- l'art 32 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 113 del Dlgs 50/2016 e s.m.i.

Per tutto quanto sopra

PROPONE

1. Di indire una gara d'appalto nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 co. 1 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 2 e 10bis D.Lgs 50/2016 e s.m.i., articolata in un unico lotto, per la fornitura di un “sistema chiuso per la gestione in sicurezza della formaldeide”;
2. di aggiudicare la suddetta, secondo criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 2 e 10 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di dare atto che, l'importo complessivo da porre a base d'asta della procedura in parola, al netto dell'iva e compresi i costi della sicurezza, ammonta ad € 300.000,00 (iva esclusa), di cui euro 3.215,00 esprimono i costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
4. di precisare che la procedura in parola verrà espletata sul Sistema per gli Acquisti Telematici della Regione Lazio (S.TEL.LA) accessibile al sito <https://stella.regione.lazio.it/>;
5. di rinviare la nomina della Commissione Giudicatrice / il Seggio di gara da formalizzare con successivo atto adottato dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
6. di dare altresì atto che i CIG relativi alla procedura “de qua” saranno generati all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;

7. di nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento dell'appalto in parola, la Dott.ssa Eleonora Gargiulo - Collaboratore Amministrativo Professionale presso la UOC "Provveditorato" ;
8. di nominare, quali Assistenti al RUP, la Dott.ssa Eva Cancelli e la Sig.ra Alessandra Di Paolo - Assistenti Amministrativi presso la UOC "Provveditorato";
9. di approvare il quadro economico della procedura di gara "de qua", come di seguito riportato, (all.2) che quantifica gli incentivi per le funzioni tecniche da accantonare in un apposito fondo ai sensi dell'art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016 e smi per un importo pari ad euro 6.000,00, come individuato dal Regolamento aziendale (approvato con delibera 1324 del 21.12.2021), in base al valore posto a base d'asta;
10. di procedere alla costituzione dell'apposito fondo incentivi, ai sensi dell'art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016 e smi, per l'importo pari ad euro 6.000,00 in fase di chiusura del bilancio su richiesta della UOC Bilancio e Contabilità, salva diversa disposizione delle Linee Guida *in itinere*, la cui definitiva quantificazione e liquidazione sarà oggetto di apposita Determina dirigenziale;
11. di rinviare la nomina del DEC e dell'eventuale assistente al DEC nonché l'accantonamento ai fini della corresponsione degli incentivi di cui al comma 3 dell'art. 113 Dlgs 50/2016 e smi;
12. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, in materia di trasparenza della P.A., il presente provvedimento e le informazioni previste dalla citata normativa, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente;
13. di dare atto che la nomina del DEC e dell'eventuale assistente al DEC avverrà con successivo provvedimento, all'esito della presente procedura di gara;
14. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il RUP

Dott.ssa Eleonora Gargiulo

Il DIRETTORE

Dott. Salvatore Di Maggio

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00041 del 15.03.2021 di nomina della Dott.ssa Silvia Cavalli quale Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale di Latina;
ESAMINATA la proposta che precede;
ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale;

Tutto ciò premesso e per le motivazioni sopra esposte

DELIBERA

1. Di indire una gara d'appalto nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 co. 1 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 2 e 10bis D.Lgs 50/2016 e s.m.i., articolata in un unico lotto, per la fornitura di un "sistema chiuso per la gestione in sicurezza della formaldeide";
2. di aggiudicare la suddetta, secondo criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 2 e 10 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di dare atto che, l'importo complessivo da porre a base d'asta della procedura in parola, al netto dell'iva e compresi i costi della sicurezza, ammonta ad € 300.000,00 (iva esclusa), di cui euro 3.215,00 esprimono i costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
4. di precisare che la procedura in parola verrà espletata sul Sistema per gli Acquisti Telematici della Regione Lazio (S.TEL.LA) accessibile al sito <https://stella.regione.lazio.it/>;
5. di rinviare la nomina della Commissione Giudicatrice / il Seggio di gara da formalizzare con successivo atto adottato dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
6. di dare altresì atto che i CIG relativi alla procedura "de qua" saranno generati all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;
7. di nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento dell'appalto in parola, la Dott.ssa Eleonora Gargiulo - Collaboratore Amministrativo Professionale presso la UOC "Provveditorato" ;
8. di nominare, quali Assistenti al RUP, la Dott.ssa Eva Cancelli e la Sig.ra Alessandra Di Paolo - Assistenti Amministrativi presso la UOC "Provveditorato";
9. di approvare il quadro economico della procedura di gara "de qua", come di seguito riportato, (all.2) che quantifica gli incentivi per le funzioni tecniche da accantonare in un apposito fondo ai

sensi dell'art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016 e smi per un importo pari ad euro 6.000,00, come individuato dal Regolamento aziendale (approvato con delibera 1324 del 21.12.2021), in base al valore posto a base d'asta;

10. di procedere alla costituzione dell'apposito fondo incentivi, ai sensi dell'art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016 e smi, per l'importo pari ad euro 6.000,00 in fase di chiusura del bilancio su richiesta della UOC Bilancio e Contabilità, salva diversa disposizione delle Linee Guida *in itinere*, la cui definitiva quantificazione e liquidazione sarà oggetto di apposita Determina dirigenziale;
11. di rinviare la nomina del DEC e dell'eventuale assistente al DEC nonché l'accantonamento ai fini della corresponsione degli incentivi di cui al comma 3 dell'art. 113 Dlgs 50/2016 e smi;
12. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, in materia di trasparenza della P.A., il presente provvedimento e le informazioni previste dalla citata normativa, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente;
13. di dare atto che la nomina del DEC e dell'eventuale assistente al DEC avverrà con successivo provvedimento, all'esito della presente procedura di gara;
14. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Silvia Cavalli